



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO - DIREZIONE GENERALE  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PALOMBARA SABINA**



Viale Risorgimento 22 - 00018 Palombara Sabina  
Cod. mecc. RMIC8AK00E - Cod. Fisc. 86002810587 - Distretto 33  
Tel 0774635051 - Fax 077466029 - email: [rmic8ak00e@istruzione.it](mailto:rmic8ak00e@istruzione.it)

Comunicazione n. 197

Palombara Sabina 14/04/2023

AI DOCENTI SCUOLA PRIMARIA

AI DOCENTI SSIG

AL PERSONALE ATA

AL DSGA

AL SITO

AGLI ATTI

**OGGETTO: RETTIFICA** DISPONIBILITA' FREQUENZA CORSO DI FORMAZIONE DOCENTI  
IN SERVIZIO AREA DIGITALE A.S. 2022-2023.

**In grassetto e sottolineato la parte modificata**

La formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale (comma 124 della Legge 107 del 2015).

Le singole istituzioni scolastiche definiscono le attività di formazione in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa, con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle scuole (previsti dal regolamento contenuto nel decreto 80 del Presidente della Repubblica del 28 marzo 2013), sulla base delle priorità indicate nel Piano nazionale di formazione. Tale Piano è adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, sentite le organizzazioni sindacali rappresentative di categoria.

Ebbene, alla luce di quanto sopra oltre che del PTOF di istituto, delle esigenze formative ivi riscontrate e delle istanze presentate al Dirigente Scolastico, si informano tutti i docenti che è indetta una procedura selettiva pubblica finalizzata all'individuazione di un esperto interno/esterno per l'attuazione delle azioni formative riferite alla formazione docenti in servizio per l'**Area Digitale**.

L' avviso di procedura comparativa, per l'individuazione di n. 1 esperto interno/esterno di comprovata esperienza, da impiegare nella realizzazione del percorso, pubblicato sul Sito della Scuola, [https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparente.aspx?Customer\\_ID=407f63ca-1eac-4e8e-9ce2-40266ff4f80e&P=c4ef08bf-ffc1-4ee8-bdd5-9a69e930b86c](https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparente.aspx?Customer_ID=407f63ca-1eac-4e8e-9ce2-40266ff4f80e&P=c4ef08bf-ffc1-4ee8-bdd5-9a69e930b86c) al quale si rinvia per chiarimenti e termini, è rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

1. Personale interno in servizio presso l'I.C. "Palombara Sabina"
2. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima
3. Personale esterno

I Compiti dell'Esperto sono così declinati:

Il docente dovrà prendere in carico il gruppo di docenti interessati come da disponibilità e seguirli nell'apprendimento dei seguenti contenuti: strumenti di presentazione, uso del pc e gestione di file; elaborazione testi, internet per la didattica per la distanza; applicativi di Gsuite; ricerca di materiali didattici online e condivisione degli stessi su piattaforma.

In particolare il docente formatore ha il compito di:

- mantenere costanti contatti tra i diversi soggetti implicati nell'attività di formazione ed assicurare un clima di condivisione, partecipazione attiva e motivazione da parte dei docenti iscritti all'attività adottando - d'intesa con il direttore del corso - calendari atti a facilitare la frequenza del corso;
- produrre materiali che possano essere messi a disposizione;
- svolgere lezioni frontali, guidate e incontri laboratoriali, anche on-line sulla piattaforma messa a disposizione dall'ambito, incentrati su esercitazioni pratiche e progettazioni miranti alla produzione di percorsi e materiali che i docenti corsisti potranno riutilizzare nelle loro specifiche realtà di insegnamento;
- produrre moduli didattici utilizzabili dai docenti del corso anche con l'ausilio delle ICT.
- I materiali prodotti saranno messi a disposizione dell'I.C. "Palombara Sabina"

In ragione della facoltà riservata al Dirigente Scolastico, prescritto nel Bando di selezione dell'esperto, di variare il numero delle ore inizialmente previste dal progetto in caso di mancata presenza del numero minimo di 20 corsisti, le attività formative persisteranno e giungeranno a regolare compimento SOLO nel rispetto del limite della presenza in ogni incontro di almeno **n. 20 unità** dei docenti dichiaratisi interessati al corso con Modello A allegato alla presente.

Dal presupposto vincolo, come da Bando, in base al quale l'IC si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata individuazione della disponibilità dei docenti alla frequenza dello stesso, o di variare il numero delle ore inizialmente previste dal progetto in caso di mancata presenza del suindicato numero minimo 20 previsto di corsisti, scaturisce la necessità di procedere all'individuazione dei discenti selezionandoli dalla SSIG e dalla Scuola Primaria, in ragione della proporzione della numerosità del corpo docente come al sottoindicato criterio 1 oltre che agli ulteriori specificati di seguito.

Saranno pertanto costituiti un lista di attesa, oltre che l'Elenco dei docenti partecipanti la cui disponibilità perverrà all'IC Palombara Sabina identificante le 30 unità partecipanti, entrambi vagliati dal Dirigente Scolastico, nel rispetto dei seguenti criteri:

- **Priorità ai docenti appartenenti prioritariamente alla SSIG o alla Scuola Primaria, in ragione della proporzione della numerosità del corpo docente in organico fatto di tali due ordini di istruzione, nello specifico pari a 58 e 73, identificanti il criterio selettivo del rapporto 58:73 corrispondente a 0,80 circa, ossia 4 unità su 5 in favore dei secondi, al fine della composizione della classe di minimo 30 unità**
- Priorità ai **docenti di ruolo presso l'IC Palombara Sabina** giustificata dall'obiettivo di implementare le competenze digitali del Personale stabilmente appartenente all'IC come da finalità del RAV e del correlato Piano di Miglioramento della Scuola
- Priorità ai **docenti che dichiareranno di non aver fruito di azioni formative** nel presente as, richiedendo a quanti abbiano fruito o stiano fruendo di interventi formativi di allegare attestazioni se già disponibili o autodichiarazione esplicitante Ente formativo- impegno orario- modalità di somministrazione presenza/distanza – periodo di impegno – Area Tematica formativa
- A parità di individuazione, per il raggiungimento del numero 30 di composizione della Classe, si terrà conto dell'ordine temporale di inoltro istanza

SARÀ CURA DELLA DIRIGENZA AMMETTERE ALLA FREQUENZA **TUTTE LE ISTANZE PRESENTATE** PURCHÉ IN NUMERO PARI A 30 RITENUTO VINCOLANTE PER AVVIARE IL CORSO.

Costituiti l'Elenco e la lista d'attesa, ne sarà data comunicazione nella sezione pubblica del sito allestendo la documentazione di corredo alla procedura selettiva dell'Esperto interno/Esterno, oltre che ai docenti dell'IC PALOMBARA SABINA con apposita Circolare esplicativa interna.

Ai fini della validità della frequenza sarà necessaria la presenza alle attività formative per

almeno il 75% delle 30 ore totali di formazione programmate (23 ore), allo scadere delle quali, il docente fruitore verrà depennato per lasciare il posto al successivo in lista la cui fruizione avrà avvio dal giorno della comunicazione inoltrata dalla Scuola o dell'Avviso consegnato dal Referente del Corso, prof. Scarano P., Animatore Digitale della Scuola o Meucci, in qualità di I Collaboratore del DS.

Il Dirigente Scolastico avvierà la formazione consegnando gli elenchi del Personale all'Esperto, oltre che al Referente che monitorerà lo svolgimento del Corso anche a distanza e non esclusivamente in presenza. Il calendario di espletamento delle attività sarà preventivamente concordato dal Dirigente Scolastico con l'Esperto in base alle desiderata espresse dal Personale docente nell'Istanza (Modello A di cui sopra) con il Piano di gestione del Personale ATA.

Stanti le suindicate premesse, con la presente si invitano i docenti della SSIG e della Scuola Primaria a presentare disponibilità compilando l'allegato Modello A e l'eventuale Autodichiarazione dei Corsi formative già seguiti entro il giorno **giovedì 20 aprile 2023** all'indirizzo email della Scuola [ic.palombara@gmail.com](mailto:ic.palombara@gmail.com) indicando in oggetto "DISPONIBILITA' FORMAZIONE DIGITALE – DOCENTE TEMPO DETERMINATO /INDETERMINATO -SSIG/ SCUOLA PRIMARIA"

Data l'importanza dell'iniziativa, il Dirigente Scolastico auspice la più grande collaborazione del Personale docente.

Il D.S.

Anna Vicidomini

(firma autografa sostituita ai sensi dell'art. 3 del dlgs 39/1993)